

Утверждаю
Директор школы
«01» сентября 2018г.



Приложение № 2
к приказу №164/1-од от 01.09.2018г
по МКОУ «СШ №1»

- 2.1 Установление Совета СПК в школе;
- 2.2 Установление правил и нормативных документов в работе спортивной секции;
- 2.3 Установление правил и нормативных документов в работе спортивной секции;
- 2.4 Установление правил и нормативных документов в работе спортивной секции;
- 2.5 Установление правил и нормативных документов в работе спортивной секции;
- 2.6 Установление правил и нормативных документов в работе спортивной секции;
- 2.7 Установление правил и нормативных документов в работе спортивной секции;

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете спортивного клуба «Территория здоровья» МКОУ «СШ №1»

- 3.1 Ведение спортивной работы в соответствии с общими правилами и нормативными документами, установленными в сфере физической культуры и спорта;
- 3.2 В ходе своей деятельности способствует развитию концепции здорового образа жизни в различных видах спорта, спортивном интересе обучающихся, педагогов и родителей, формирует культуру на местах для обучающихся, учителей, педагогических работников;
- 3.3 Информирует организаторов деятельности городской системы образования о деятельности организаций спортивных клубов и пр.как на территории школы и вне ее.

4. Права Совета СПК

- 4.1 Принять на территории школы собрание, в том числе заочный, и избирательные ассоциации членов;
- 4.2 Рассмотреть на территории школы поданные (на стапах) или иными способами информации, полученные время должностным лицом представителей их классов, групп и родительских собраний;
- 4.3 Направлять в администрацию школы письменные жалобы, предложения и замечания на имя ответчика;
- 4.4 Знакомиться с первоначальными документами школы, составленными для нее и не имеющими отношения к ее совершенствованию;

1. Общие положения

- 1.1 Совет школьного спортивного клуба (Далее по тексту – Совет «ШСК») является выборным органом самоуправления клуба.
- 1.2 Совет ШСК действует на основании законодательства РФ, Устава школы, Положения о ШСК и настоящего Положения.

2. Цели и задачи

- 2.1 Целями деятельности Совета ШСК являются:
 - 2.1.1 Усиление роли обучающихся в решении вопросов спортивной жизни школы;
 - 2.1.2 Воспитание обучающихся в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности;
- 2.2 Задачами деятельности Совета ШСК являются:
 - 2.2.1 Представление интересов обучающихся в процессе управления ШСК.
 - 2.2.2 Поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной и общественной жизни;
 - 2.2.3 Защита прав обучающихся;
 - 2.2.4 Привлечение обучающихся к участию в спортивных мероприятиях городского округа и т.д.
 - 2.2.5. Организация спортивных мероприятий совместно с руководителем ШСК.

3. Функции Совета ШСК

Совет ШСК:

- 3.1. Привлекает обучающихся к решению вопросов спортивной жизни школы: изучает и формулирует их мнение по вопросам спортивной жизни школы, представляет позицию обучающихся в органах управления школы, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы школы;
- 3.2. Содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает обучающихся к организации воспитательной и спортивной работы в школе;
- 3.3. В ходе своей деятельности содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем школы, согласовании интересов обучающихся, педагогов и родителей, организует работу по защите прав обучающихся, укреплению дисциплины и порядка;
- 3.4. Информирует обучающихся о деятельности городской системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов как на территории школы и вне ее.

4. Права Совета ШСК

Совет ШСК имеет право:

- 4.1. Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раз в четверть;
- 4.2. Размещать на территории школы информацию (на стенах) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- 4.3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них ответы;
- 4.4. Знакомиться с нормативными документами школы, спортивного клуба и их проектами, вносить предложения по их совершенствованию;

- 4.5. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;
- 4.6. Представлять интересы обучающихся в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни ШСК;
- 4.7. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации по необходимости;
- 4.8. Проводить среди обучающихся опросы;
- 4.9. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школы;
- 4.10. Организовывать работу общественных приемных Совета ШСК, сбор предложений обучающихся, ставить вопрос о решении поднятых обучающимися проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;
- 4.11. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию школы о принятых решениях;
- 4.12. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий совета спортивного клуба;
- 4.13. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного и физкультурно-спортивного процесса школы;
- 4.14. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании обучающихся, при рассмотрении администрацией вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся, давать заключение о целесообразности его применения;
- 4.15. Создавать печатные органы;
- 4.16. Вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы школы.

5. Порядок формирования и структура Совета ШСК

- 5.1 Совет ШСК формируется на выборной основе, сроком на один год;
- 5.2. В состав Совета ШСК могут избираться по одному человеку представители от спортивных секций учащихся 9-11 классов.
- 5.3. В Совет ШСК входят представители образовательного учреждения.
- 5.4. Председателем Совета ШСК является руководитель ШСК.
- 5.5. Выборы заместителя председателя Совета ШСК осуществляются на первом заседании Совета ШСК. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета ШСК. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета ШСК.